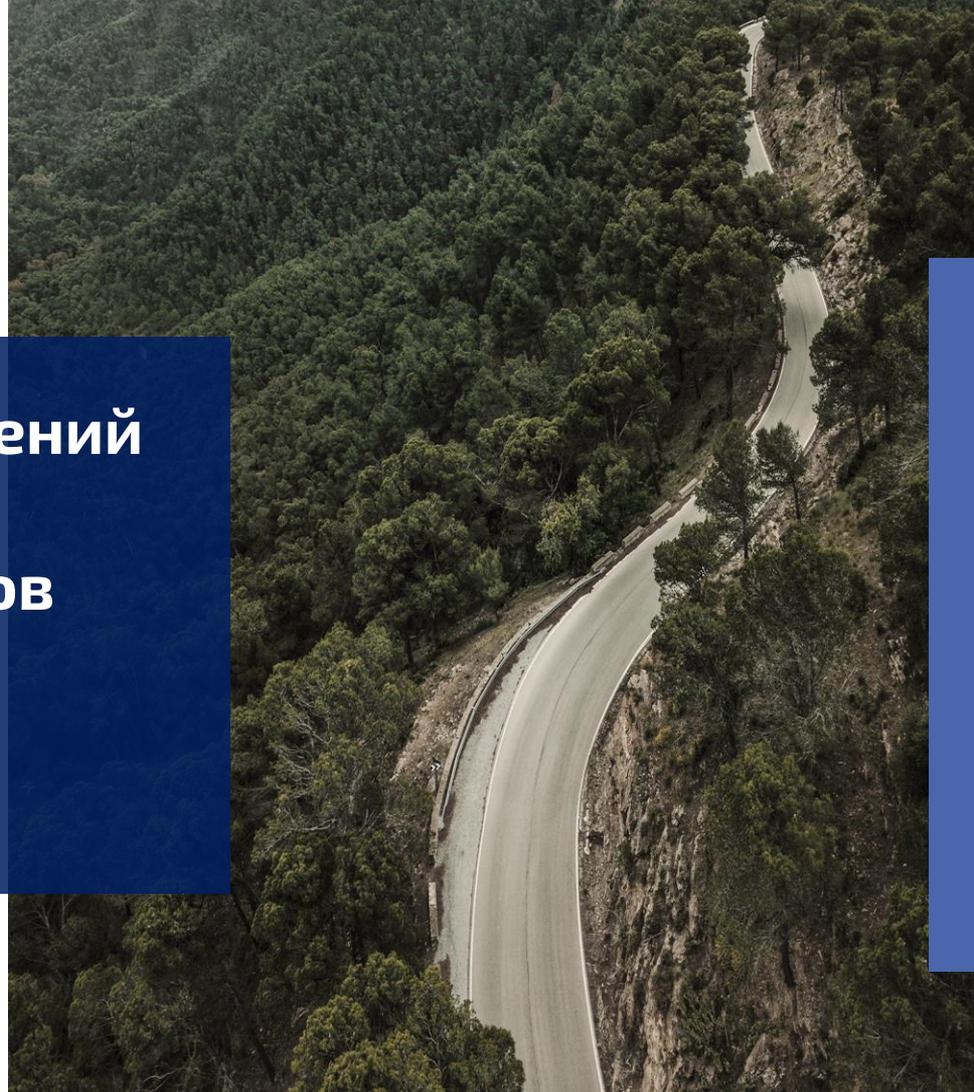


# Направление уведомлений при окончании строительства объектов ИЖС и садовых домов

Услугу предоставляют  
Администрации районов Санкт-Петербурга



# Как получить услугу

**01**

**ОЗНАКОМЬТЕСЬ С ОПИСАНИЕМ**

**02**

**НАЖМИТЕ КНОПКУ «ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ»**

**03**

**АВТОРИЗУЙТЕСЬ НА ПОРТАЛЕ С ПОМОЩЬЮ ЕСИА**

**04**

**ЗАПОЛНИТЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**05**

**ПРИЛОЖИТЕ НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

**06**

**ОТПРАВЬТЕ ЭЛЕКТРОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ**

**07**

**СЛЕДИТЕ ЗА ХОДОМ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ**

**08**

**ПОЛУЧИТЕ РЕЗУЛЬТАТ**

# ОЗНАКОМЬТЕСЬ С ОПИСАНИЕМ

Ознакомьтесь с условиями предоставления услуги. В описании Вы найдете информацию об условиях, необходимых документах, результате и другие важные сведения.

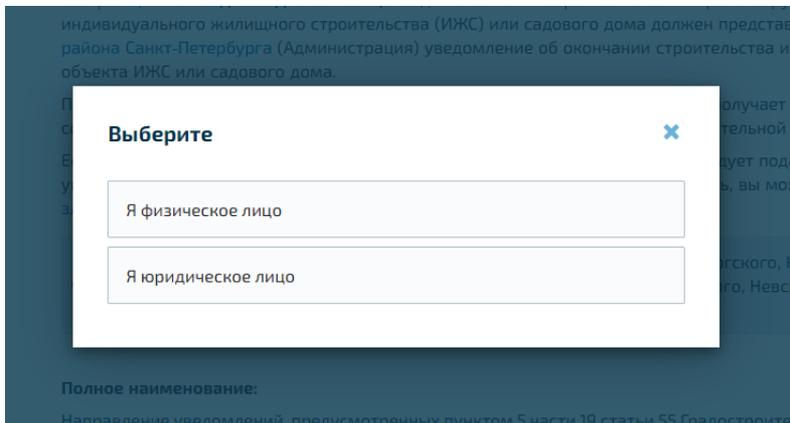
The screenshot shows the official website of Saint Petersburg State Services. At the top, there is a logo for 'Санкт-Петербург госуслуги' and a search bar with the text 'Услуги и сервисы' and 'Поиск'. Below the search bar is a blue navigation bar with links for 'МФЦ', 'Организации', 'Помощь и поддержка', 'Оплата', 'Законодательство', 'Бланки документов', and 'Сервисы'. The main content area is titled 'Направление уведомлений при окончании строительства объектов ИЖС и садовых домов' with a 'В избранное' button. Below the title, it says 'АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА'. There are three tabs for service delivery: 'Электронный способ' (selected), 'МФЦ', and 'Традиционный способ'. A 'Печать' button is also visible. On the left, there is a vertical menu with links: 'Общее описание', 'Особенности предоставления услуги в электронном виде', 'Результат предоставления услуги', 'Срок предоставления услуги', 'Стоимость', 'Заявители', 'Порядок действий', 'Документы', 'Организации, участвующие в предоставлении услуги', 'Порядок обжалования', and 'Законодательство'. The main text under 'Общее описание' states that applicants must submit a notification to the administration of the district no later than one month before the end of construction or reconstruction of an individual residential building (IJC) or a garden house. It also mentions that after inspection, the applicant receives a notification of compliance or non-compliance with the requirements of the legislation on construction activity, and that applicants planning construction or reconstruction should submit a corresponding notification to the administration.

## «ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ»

Нажмите эту кнопку для перехода к заполнению электронного заявления.



Получить услугу

A screenshot of a web application interface. A white dialog box is centered on the screen with the title "Выберите" (Choose) and a close button (X). The dialog contains two radio button options: "Я физическое лицо" (I am a natural person) and "Я юридическое лицо" (I am a legal entity). The background is a dark blue-grey color with some faint, partially visible text from the underlying page, including "индивидуального жилищного строительства (ИЖС) или садового дома должен представ...", "района Санкт-Петербурга (Администрация) уведомление об окончании строительства и...", "объекта ИЖС или садового дома.", "Полное наименование:", and "Направление уведомлений, предусмотренных пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроите...".

## ВЫБЕРИТЕ КАТЕГОРИЮ ЗАЯВИТЕЛЯ



## Войти на Портал

Обращаем Ваше внимание, что авторизация на Портале, а также в мобильных приложениях «Государственные услуги в Санкт-Петербурге» на платформах Android и iOS осуществляется через Единую систему идентификации и аутентификации.

### Если у Вас возникли трудности:

- при регистрации в ЕСИА — обратитесь в службу технической поддержки Единого портала государственных и муниципальных услуг:
  - по тел. 8 (800) 100-70-10 (бесплатный звонок по России);
  - по тел. 115 (для мобильных телефонов);
  - с помощью интерактивной формы обратной связи.
- при авторизации на Портале государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга с использованием ЕСИА — обратитесь в службу технической поддержки Портала.

# АВТОРИЗУЙТЕСЬ НА ПОРТАЛЕ

## ЕСИА

После выбора категории заявителя будет осуществлен переход на страницу авторизации в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Нажмите кнопку «Войти».

## ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА

Юридические лица при подаче электронного заявления используют усиленную электронную квалифицированную подпись.

1 2 3 4 5 6 7

**Шаг 1. Сведения о личных данных**

\* Фамилия

\* Имя

\* Отчество

\* Дата рождения

\* Пол

# СВЕДЕНИЯ О ЛИЧНЫХ ДАННЫХ

Поля на данном шаге предварительно заполнены данными, которые хранятся в Вашей учетной записи ЕСИА.

На любом шаге заполнения заявления, Вы можете создать черновик, нажав кнопку «Сохранить» и вернуться к подаче заявления позже.

## Шаг 2. Документ, удостоверяющий личность

\* Гражданство

\* Документ, удостоверяющий личность

### Паспорт РФ

\* Серия

\* Номер

\* Дата выдачи

\* Место выдачи

Скан-образ документа

+ Приложить файлы

# ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ

Поля на данном шаге предварительно заполнены данными, которые хранятся в Вашей учетной записи ЕСИА.

На любом шаге заполнения заявления, Вы можете создать черновик, нажав кнопку «Сохранить» и вернуться к подаче заявления позже.



### Шаг 3. Контактные данные

\* Телефон

\* Адрес электронной почты

# КОНТАКТНЫЕ ДААННЫЕ

Поля на данном шаге предварительно заполнены данными, которые хранятся в Вашей учетной записи ЕСИА.

1 2 3 4 5 6 7

### Шаг 4. Адрес

Адрес регистрации заявителя

Тип регистрации в Санкт-Петербурге

Постоянная x ▾

\* Адрес регистрации в Санкт-Петербурге ⓘ

Введите адрес

← Назад

Сохранить как шаблон

Сохранить как черновик

Далее →

# АДРЕС

Укажите адрес тип и адрес регистрации.

## Шаг 5. Дополнительные сведения

\* Наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство органа исполнительной власти

---

Кадастровый номер земельного участка

---

\* Администрация, в которую подается заявление

---

\* Адрес или описание местоположения земельного участка

---

Права на земельный участок есть у иных лиц

\* Вид использования земельного участка

---

\* Вид разрешенного использования объекта капитального строительства

---

\* Цель подачи уведомления

---

### Сведения о планируемых параметрах

\* Количество надземных этажей

---

# ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

## Шаг 6. Документация

\* Внимание! Переход на портал Единой системы строительного комплекса (ЕССК) обязателен для передачи авторизационных данных получателя услуги. При этом Ваше заявление будет автоматически сохранено. Обратите внимание, что после возврата с портала ЕССК исключена возможность сохранения черновика заявления.

На портале ЕССК предусмотрена возможность загрузки проектной и строительной документации. После окончания загрузки документации на портале ЕССК и нажатия на кнопку «Завершить» Вы будете автоматически возвращены на Портал [gu.spb.ru](http://gu.spb.ru) для завершения процедуры подачи заявления. После подачи заявления загруженную документацию можно посмотреть в личном кабинете на [портале ЕССК](#).

[Перейти в ЕССК](#)

После загрузки документов на портале ЕССК вернитесь на Портал [gu.spb.ru](http://gu.spb.ru), нажав кнопку «Завершить».

# ПРИЛОЖИТЕ НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ

На шаге «Документация» будет осуществлен переход на портал ЕССК, где Вы сможете загрузить необходимые для получения услуги документы. Вы можете загрузить скан-образы документов с компьютера либо выбрать файлы, добавленные вами ранее и хранящиеся в ЕССК.

# ОТПРАВЬТЕ ЗАЯВЛЕНИЕ

Отправьте заполненное электронное заявление с помощью кнопки «Подать заявление».

## Шаг 7. Подача заявления

### Внимание!

Информация о ходе и результатах рассмотрения Вашего заявления, в том числе о возможной необходимости личного посещения органа власти, направляется в виде уведомления на электронную почту, указанную в заявлении.

Достоверность сообщенных сведений подтверждаю.

← Назад

Сохранить как шаблон

Сохранить как черновик

Подать заявление

**ВНИМАТЕЛЬНО ПРОВЕРЬТЕ ПРАВИЛЬНОСТЬ ВСЕХ УКАЗАННЫХ ДАННЫХ И ПОДТВЕРДИТЕ ИХ ДОСТОВЕРНОСТЬ.**

# ОТСЛЕЖИВАЙТЕ СТАТУС ЗАЯВЛЕНИЯ

1

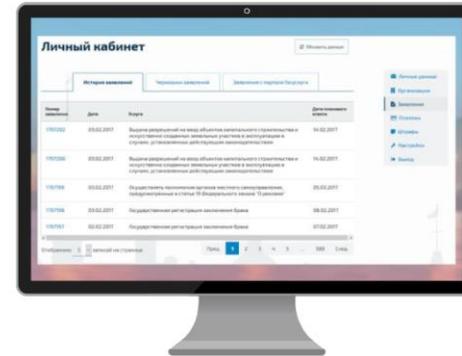
В Личном кабинете  
на Портале gu.spb.ru

2

В мобильном приложении  
«Госуслуги Санкт-Петербурга»

3

По электронной почте



# ПОЛУЧИТЕ РЕЗУЛЬТАТ

Уведомление о соответствии или несоответствии построенного или реконструированного объекта ИЖС поступит вам на электронную почту.

