

Уже скоро родители смогут подавать заявления на зачисление детей в первые классы 2025-2026 учебного года.

С 1 апреля по 30 июня 2025 года будет проходить первый этап подачи заявлений.

Заявления принимают от родителей, чьи дети имеют [льготы](#) или проживают на закреплённой территории (т.е. в том же районе, где расположена школа).

Важно помнить: в каждую школу направляется отдельное заявление. Например, если вы выбрали 3 школы в вашем районе, вам нужно отправить 3 заявления.

С 17 марта 2025 года на портале gu.spb.ru на [странице подачи заявлений](#) появилась возможность создать **черновик**. Вы можете сделать несколько черновиков заранее и сохранить их в личном кабинете портала. В любое удобное время к их редактированию можно вернуться, чтобы проверить данные и внести изменения.

После начала официального приёма заявлений **1 апреля в 00:00** вы сможете отправить заполненные заявления в школы.

Второй этап подачи заявлений — с 6 июля по 5 сентября 2025 года. В этот период родители могут подать заявления в школы любого района, независимо от того, где проживает ребёнок. На втором этапе подачи заявлений школьников принимают на оставшиеся свободные места.

Как заполнить черновик заявления?

На странице портала [«Зачисление в 1 класс следующего учебного года \(2025-2026\)»](#) нажмите кнопку «Заполнить черновик».

Зачисление в 1 класс следующего учебного года (2025-2026)

Комитет по образованию, Образовательные организации Санкт-Петербурга 23.01.2025

Описание услуги	Кто подаёт заявление	Срок	Результат	МФЦ
<p>! Перед подачей заявления рекомендуем очистить кеш браузера и удалить файлы cookie. Сделать это можно в настройках браузера (раздел «Безопасность» или «Конфиденциальность»). Нажмите «Очистить историю» (удалить файлы cookie, очистить историю и кеш). В некоторых браузерах можно удалить историю для конкретного сайта – выберите gu.spb.ru.</p> <p>✓ Заявление в школу можно заполнить онлайн до старта приёмной кампании. Функция будет доступна с 17 марта 2025 года. В этом случае черновик сохранится в личном кабинете. В любое удобное время вы сможете продолжить заполнение заявления, проверить уже внесённую информацию. Отправить готовое заявление можно после начала официального приёма заявлений.</p>				

Приём детей в первый класс на 2025/2026 учебный год будет проходить **в два этапа**.

Первый этап – с **1 апреля до 30 июня 2025 года**. Он предназначен для детей, имеющих внеочередное, первоочередное или преимущественное право зачисления в школы, а также для детей, проживающих на закреплённой территории. Закреплённая территория – это район Санкт-Петербурга, в границах которого находится школа.

Другие материалы по теме

- О приёме в 1-е классы
- Вопросы и ответы о работе портала
- Ваш профиль на портале
- Как получать госуслуги в электронном виде: пошаговый алгоритм

Заполнить черновик

1. Откроется первый шаг с данными заявителя (родителя или законного представителя). На этом этапе ничего заполнять не нужно, данные автоматически заполнятся из вашего профиля на Госуслугах. Проверьте их, и, если всё верно, нажмите «Далее».

Зачисление в первый класс

[Сохранить как шаблон](#) [Сохранить как черновик](#)

1 2 3 4 5 6 7

Шаг 1. Сведения о личных данных заявителя

Фамилия *

Имя *

Отчество *

Дата рождения *

Пол *

Место рождения

СНИЛС

[Далее](#)

2. Откроется второй шаг с данными вашего паспорта. Они также заполнятся автоматически из профиля на Госуслугах. Проверьте их и нажмите «Далее». Загружать скан-образ документа не обязательно.

1 ✓ 2 3 4 5 6 7

Шаг 2. Документ, удостоверяющий личность заявителя

Гражданство *

Документ, удостоверяющий личность *

Паспорт РФ

Серия *

Номер *

Дата выдачи *

Место выдачи *

Скан-образ документа

Приложить файлы

Назад Далее

3. На шаге 3 отобразятся ваши контактные данные из профиля. Проверьте их и нажмите «Далее».

Зачисление в первый класс

Сохранить как шаблон Сохранить как черновик

1 ✓ 2 ✓ 3 4 5 6 7

Шаг 3. Контактные данные заявителя

Телефон *

Адрес электронной почты *

Назад Далее

4. На шаге 4 укажите адрес проживания и тип регистрации (постоянная или временная).

Зачисление в первый класс

[Сохранить как шаблон](#) [Сохранить как черновик](#)

1 2 3 4 5 6 7

Шаг 4. Адрес регистрации заявителя

Тип регистрации в РФ *
Постоянная

Адрес постоянной регистрации в РФ *
Введите адрес

[Назад](#) [Далее](#)

Обратите внимание, на этом шаге вы заполняете свой адрес регистрации, а не адрес проживания ребёнка.

5. На пятом шаге сначала нужно выбрать, кто подаёт заявление: мать, отец или законный представитель.

Затем нужно заполнить сведения о выбранной школе: выбрать из выпадающего списка район и конкретное учебное заведение.

Зачисление в первый класс

[Сохранить как шаблон](#) [Сохранить как черновик](#)

1 2 3 4 5 6 7

Шаг 5. Дополнительные сведения

Электронное заявление подает *
Поле обязательно

Сведения об образовательной организации

В каком районе Санкт-Петербурга должна находиться школа? *
Адмиралтейский

Предпочитаемая ОО *
Поле обязательно

Затем «галочками» нужно отметить сведения о ребёнке и имеющихся у него льготах (преимущественное, первоочередное или внеочередное право на зачисление).

Получены рекомендации от конфликтной комиссии

Язык образования
Русский язык

Ребенку нужны специальные условия для обучения по адаптированной образовательной программе

Сведения о внеочередном, первоочередном или преимущественном праве зачисления на обучение в государственные образовательные организации

! Ставьте галочки в этом блоке, только если у ребёнка есть льготы при зачислении в первый класс. Если ребёнок проживает на закреплённой территории, но у него нет этих льгот, то галочки ставить не нужно.

- Ребенок, полнородные и неполнородные брат и (или) сестра которого обучаются в данной общеобразовательной организации
- Ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в данной общеобразовательной организации
- Ребенок гражданина, удостоенного премиями Правительства Санкт-Петербурга «За активное участие в охране общественного порядка в Санкт-Петербурге» и «Лучший народный дружинник Санкт-Петербурга»
- Один из родителей (законных представителей) либо отчим или мачеха ребенка, в отношении которого подается заявление, является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации
- Ребенок военнослужащего, гражданина, пребывавшего в добровольческих формированиях, или сотрудника национальной гвардии, погибшего в ходе специальной военной операции
- Ребенок, имеющий внеочередное право зачисления на обучение в образовательную организацию, имеющую интернат
- Ребенок, имеющий первоочередное право зачисления на обучение в образовательную организацию по месту жительства

Далее нужно ввести сведения о ребёнке. Они могут подгрузиться автоматически, если информация о детях сохранена в личном кабинете на портале gu.spb.ru, в этом случае выберите ребёнка из выпадающего списка.

Сведения о ребенке

Выберите ребенка

Фамилия *

Поле обязательно

Имя *

Поле обязательно

Отчество

Пол *

Поле обязательно

Дата рождения *

Поле обязательно

Гражданство *

Поле обязательно

СНИЛС

Ниже введите данные свидетельства о рождении ребёнка.

Свидетельство о рождении

Серия *

Поле обязательно

Номер *

Поле обязательно

Дата выдачи *

Поле обязательно

Кем выдан *

Поле обязательно

Номер актовой записи *

Поле обязательно

Страна (если выдано в другой стране) 

Чтобы было проще сориентироваться, где искать нужные реквизиты свидетельства о рождении, обратите внимание на иллюстрацию ниже.



СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ

Запись акта о рождении № **Номер актовой записи**

Место государственной регистрации

кем выдано



дата выдачи

серия

№

номер

Последнее, что нужно сделать на 5 шаге – заполнить сведения об адресе ребёнка. Если он совпадает с вашей пропиской, поставьте соответствующую «галочку».

Сведения об адресе ребенка

Адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка совпадает с адресом регистрации заявителя

Адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка *

Введите адрес

Введите адрес

Назад Далее

Если в блоке сведений о ребёнке вы указали, что ребёнок имеет не российское гражданство, то в конце формы появится чекбокс «Даю согласие на прохождение ребёнком, являющимся иностранным гражданином / лицом без гражданства, тестирования на знание русского языка». Его нужно отметить «галочкой».

Тестирование на знание русского языка также не требуется для детей с гражданством Республики Беларусь.

Сведения об адресе ребенка

Адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка совпадает с адресом регистрации заявителя

Адрес места жительства или адрес места пребывания ребенка *

Введите адрес

Введите адрес

Даю согласие на прохождение ребёнком, являющимся иностранным гражданином / лицом без гражданства, тестирования на знание русского языка *

После заполнения нажмите «Далее».

б. На шестом шаге вы можете прикрепить к заявлению скан-образы документов, а именно:

свидетельство о рождении ребёнка;

свидетельство о рождении брата и (или) сестры;

документ о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;

документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение в государственные образовательные организации;

заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

разрешение о приёме в первый класс образовательной организации ребёнка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет;

документ, подтверждающий право на пребывание ребёнка в Российской Федерации;

документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающий, что один из родителей (законных представителей) либо отчим или мачеха ребёнка является (являлся) участником специальной военной операции, либо призван на военную службу по мобилизации;

свидетельство о браке;

другие документы.

Шаг 6. Документы

Дополнительные документы

Документ
Другой документ

Добавить документ

Назад Далее

Однако делать это не обязательно. Главное – принести оригиналы необходимых документов в школу в срок, указанный в приглашении.

7. Седьмой шаг — подача заявления.

Кнопка отправки заявления появится с началом 1 этапа подачи заявлений, 1 апреля 2025 года в 00:00.

До 1 апреля вы можете сохранить заполненную форму в виде шаблона или черновика на любом этапе заполнения.

Зачисление в первый класс

Сохранить как шаблон Сохранить как черновик

1 2 3 4 5 6 7

Шаг 7. Подача заявления

Внимание!

Информация о ходе и результатах рассмотрения Вашего заявления, в том числе о возможной необходимости личного посещения органа власти, направляется в виде уведомления на электронную почту, указанную в заявлении.

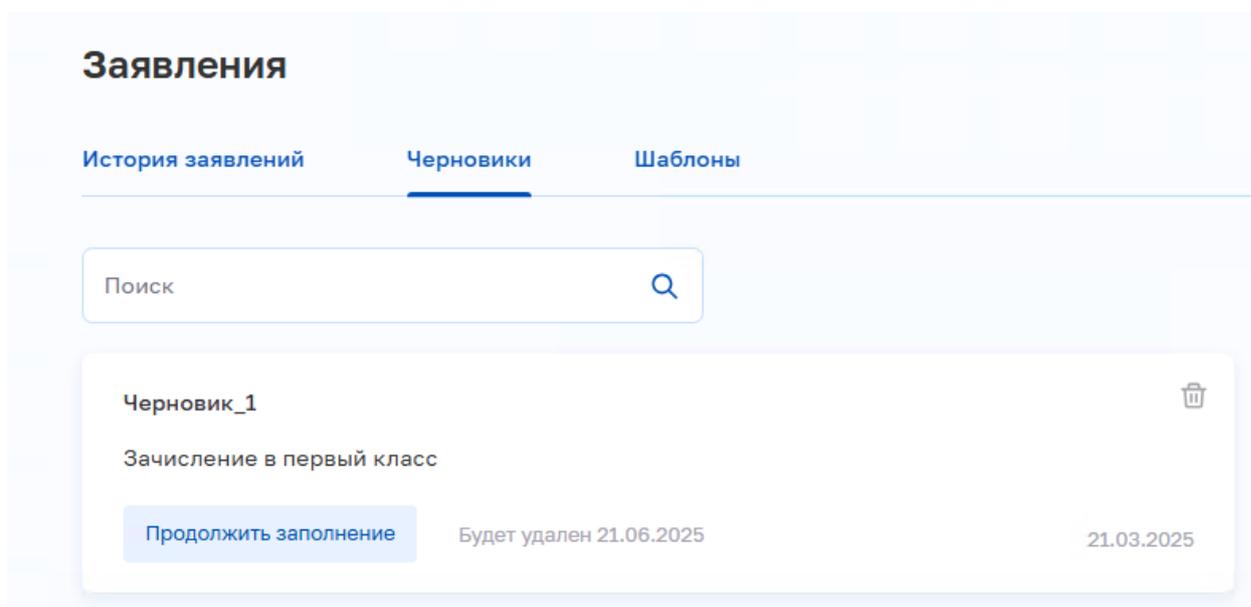
Достоверность сообщенных сведений подтверждаю.

Шаблон — это предзаполненная форма, на основе которой можно создать несколько черновиков. Она нужна, чтобы не вводить ваши данные заново при создании каждого нового черновика.

Черновик — это готовое заявление, которое ещё не отправлено в школу. Его можно редактировать в любой момент.

Например, вы можете создать шаблон заявления с данными вашего ребёнка, и на его основе сохранить 3 черновика для трёх разных школ, куда собираетесь подавать заявления. При сохранении укажите разные названия для каждого черновика, чтобы не перепутать.

После сохранения черновики появятся в вашем личном кабинете, в разделе «Заявления», подразделе «Черновики».



Вы сможете отправить их в школы после начала 1 этапа (1 апреля в 00:00).

Для этого откройте черновик, внимательно проверьте все внесённые данные, перейдите на шаг 7, поставьте «галочку» напротив поля «Достоверность сообщённых сведений подтверждаю» и нажмите кнопку «Отправить заявление».

Зачисление в первый класс

Сохранить как шаблон

Сохранить как черновик

1



2



3



4



5



6



7

Шаг 7. Подача заявления

ⓘ Внимание!

Информация о ходе и результатах рассмотрения Вашего заявления, в том числе о возможной необходимости личного посещения органа власти, направляется в виде уведомления на электронную почту, указанную в заявлении.

Достоверность сообщенных сведений подтверждаю. *

Назад

Отправить заявление

Кнопка «Отправить заявление» появится только после начала 1 этапа подачи (1 апреля в 00:00).